

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области  
областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Белгородский политехнический колледж»

Принят на педагогическом совете  
Протокол № 5  
От 31 января 2018 года

Директор ОГАОУ «Белгородский политехнический колледж»  
Приказ № 61 от 31 января 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кружковой (секции) деятельности**  
**ОГАОУ «Белгородский политехнический колледж»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
  - Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 года №1008 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - Уставом колледжа.
- 1.2. Кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства ОГАОУ «Белгородский политехнический колледж», направленного на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, создание условий содержательного досуга обучающихся, их участия в самоуправлении и общественно-полезной деятельности колледжа, обеспечение развития общекультурных интересов обучающихся, решению задач нравственного воспитания.
- 1.3. Работа кружка (секции) строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым обучающимся вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.4. Руководитель кружка(секции) назначается и освобождается приказом директора колледжа.
- 1.5. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по учебно- воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

## **2.Цели и задачи кружков ( секций) по интересам.**

2.1. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения обучающихся;

2.2. Выявление и содействие развитию творческого потенциала обучающихся, одаренных детей, лучших творческих коллективов колледжа.

2.3. Формирование духовно - богатой, социально активной творческой личности обучающегося средствами эстетического воспитания, развития их художественно - творческих умений.

2.4. Содействие в самоопределении и социальной адаптации.

2.5. Создание благоприятных условий по формированию реабилитационного пространства для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и обучающихся детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. Формирование духовно - нравственных качеств личности, внутренней культуры и мировоззрения.

2.7. Развитие интереса к народным традициям и культуре.

2.8. Воспитание патриотизма, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.9. Повышение интереса к выбранной профессии, углубление знаний и формирование профессиональных навыков в дополнение к основной программе в целях повышения конкурентоспособности на современном рынке труда.

## **3. Содержание образовательного процесса в кружках(секциях).**

3.1. В кружках(секциях) могут реализоваться программы дополнительного образования обучающихся различных направленностей (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

3.2. Занятия могут проводиться по программам одной тематической направленности или по комплексным (интегрированным) программам.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно исходя из образовательно - воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно- гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

3.4. Педагогические работники могут пользоваться типовыми (примерными), рекомендованными Министерством образования и науки РФ программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним либо использовать программы других образовательных учреждений дополнительного образования.

#### **4. Порядок комплектования кружков (секций).**

4.1. Комплектование кружков (секций) производится сроком до конца сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции).

4.2. За обучающимися сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

4.3. Списочный состав кружков (секций) определяется программой педагога, при этом не рекомендуется, чтобы наполняемость групп превышала 15 человек (за исключением хоровых, спортивных и т.п.) (СанПиН 2.4.4.1251-03 от 20.06.2003 г.). В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы могут быть объединены или расформированы.

4.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения.

#### **5. Порядок организации деятельности кружков (секций).**

5.1. Работа кружков (секций) осуществляется на основе рабочих программ педагогов дополнительного образования, которые рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором колледжа.

5.2. Учебный год в кружках (секциях) начинается сентября и заканчивается в июне текущего учебного года.

5.3. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.

5.4. Расписание занятий кружков (секций) составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе обучающихся в колледже. В этой связи, при зачислении в объединения спортивно-оздоровительного, туристско-краеведческого, военно-патриотического направлений каждый обучающийся должен представить справку от врача о состоянии здоровья и заключение о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором колледжа. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период зимних каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.5. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресные (экскурсии, выставки, концерты, соревнования) и каникулярные дни (соответственно программам дополнительного образования, а также в целях профилактики правонарушений).

5.6. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, педагогической нагрузкой (ставкой) педагога, а также требованиями, предъявляемыми к

режиму деятельности обучающихся в образовательном учреждении. Продолжительность занятия не должна превышать: в учебные дни - 3 часа, в выходные и каникулярные дни - 4 часа. Между занятиями необходимо устраивать перерыв не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 от 30.06.2003).

5.7. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки и др.

5.8. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, внеклассных мероприятий. Итоговые творческие отчеты представляются в конце года.

5.9. Деятельность обучающихся осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

5.10. Режим работы педагога дополнительного образования определяется нагрузкой педагога (ставкой), а также Правилами внутреннего распорядка:

- в будние дни - не раньше 14.45 (только с обучающимися, не занятыми основной образовательной деятельностью, занятия должны проводиться педагогами, свободными от другой преподавательской деятельности в данное время) и не позднее 19.00;

- в субботние, воскресные и каникулярные дни - не раньше 8.30 и не позднее 20.00 час.

## **6. Управление кружками (секциями).**

6.1. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора колледжа.

6.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

6.3. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

## **7. Документация и отчетность.**

7.1. Основными документами руководителя кружка (секции) являются:

- рабочая программа, утвержденная директором колледжа.  
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий.

7.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет тематическое инспектирование работы кружков (секций) через:

- проверку журналов не реже 1 раза в месяц;
- присутствие на занятиях.

## **8. Ожидаемые результаты.**

8.1.Расширение возможностей для творческого развития личности обучающегося, реализации его интересов;

8.2. Повышение роли дополнительного образования в колледже;

8.3.Расширение перечня предлагаемых направлений системы дополнительного образования колледжа, кружков, секций, студий.

8.4.Интеграция базового, дополнительного и профессионального образования в рамках учебного заведения.

8.5. Укрепление здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений.