

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский политехнический колледж»

Принят на Совете колледжа
Протокол № 1
От 28 августа 2015 год

УТВЕРЖДАЮ
И. В. Мишуров
Директор ОГАПОУ «Белгородский
политехнический колледж»
Приказ № 255 от 21.09 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения дуального обучения в ОГАПОУ «Белгородском политехническом колледже»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения дуального обучения Обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций (далее - Учреждение), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на предприятиях (организациях) области всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее – Предприятие).

1.2. Дуальное обучение представляет собой форму реализации образовательных программ СПО, основанную на взаимодействии Предприятия, Колледжа и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных ОПОП.

1.3. Дуальное обучение на Предприятии организуется в период профессионального обучения Обучающихся очной формы обучения, осваивающих образовательные программы СПО (далее - Обучающиеся).

1.4. Программа дуального обучения разрабатывается Колледжем по согласованию с Предприятием и должна предусматривать:

- освоение Обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочими программами практик;
- приобретение Обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС СПО.

1.5. Программа дуального обучения предусматривает совмещение обучения на базе Предприятия и Колледжа по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

1.6. Целью дуального обучения является качественное освоение Обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочими программами практик, а также приобретение Обучающимися практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания модулей образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС СПО.

1.7. Основные задачи организации и проведения дуального обучения Обучающихся Колледжа на Предприятиях Белгородской области:

- комплексное освоение Обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности (профессии);
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочими программами практик;
- повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков.

1.8. Координация и адаптация учебно-производственной деятельности Колледжа к условиям производства на Предприятии.

1.9. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения Обучающихся несут руководители Колледжа и Предприятия, в соответствии с заключенными договорами об организации и проведении дуального обучения.

II. Организация и проведение дуального обучения Обучающихся Колледжа на Предприятиях Белгородской области

2.1. Организация и проведение дуального обучения на Предприятиях области регламентируется:

2.1.1. Настоящим Положением;

2.1.2. Программой дуального обучения, рабочим учебным планом по профессии (специальности), годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами;

2.1.3. Договорами о дуальном обучении между Предприятиями и Колледжем;

2.1.4. Ученическими договорами о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием.

3. Для организации и проведения дуального обучения, Колледж:

3.1. Составляет и подписывает ежегодный договор о дуальном обучении с Предприятием в срок до 1 декабря, предшествующих планируемому;

- 3.1.2. Совместно с Предприятием разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;
- 3.1.3. Согласует с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие;
- 3.1.4. Организует заключение ученических договоров о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием;
- 3.1.5. Издаёт приказы об организации дуального обучения, о направлении Обучающихся на Предприятие, закреплении за каждой группой Обучающихся кураторов (мастеров производственного обучения или преподавателей);
- 3.1.6. Колледж обеспечивает реализацию программы дуального обучения.
- 3.1.7. Несёт ответственность за получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения;
- 3.1.8. Выдает документ (свидетельство) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена Обучающимся (в случае, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля ОПОП СПО предусмотрено освоение рабочей профессии);
- 3.1.9. Отвечает за соблюдение Обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;
- 3.1.10. Обеспечивает выполнение Обучающимися указаний мастера производственного обучения, преподавателя, наставника, касающихся процесса обучения и производственного процесса;
- 3.1.11. Обеспечивает выполнение куратором (мастером производственного обучения или преподавателем) ФГОС СПО, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, контроль за ведением дневника Обучающегося, систематическому внесению данных об успеваемости Обучающегося в журнал практических занятий);
- 3.1.12. Совместно с Предприятием организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и

профессиональных модулей, освоенных Обучающимися в процессе дуального обучения;

3.1.13. Обеспечивает учёт результатов освоения программы дуального обучения при итоговой аттестации Обучающегося;

3.1.14. Предоставляет согласованный с Предприятием ежегодный отчёт о проведении дуального обучения за прошедший учебный год органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, не позднее 15 ноября текущего года.

3.2. Для организации и проведения дуального обучения, Предприятие:

3.2.1. Заключает ежегодный договор о дуальном обучении с Колледжем в срок до 1 декабря, предшествующего планируемому;

3.2.2. Совместно с Колледжем разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

3.2.3. Согласует сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на дуальное обучение;

3.2.4. Принимает Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Колледжем;

3.2.5. Заключает ученические договора о дуальном обучении с Обучающимися;

3.2.6. Знакомит Обучающихся с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами; с условиями получения образовательного займа от Предприятия на конкурсной основе; возможностями трудоустройства на Предприятии;

3.2.7. Закрепляет за каждой группой Обучающихся (Обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения их практическим знаниям и приёмам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

3.2.8. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения на Предприятии и создаёт условия для проведения дуального обучения;

3.2.9. Обеспечивает Обучающихся на период проведения дуального обучения доставкой на Предприятие, питанием, специальной одеждой (формой) по действующим нормативам, средствами производства, расходными материалами, проживанием (при необходимости);

3.2.10. В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает Обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

3.2.11. Обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения для Обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и выделение средств для прохождения ими медицинских осмотров в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

3.2.12. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимися);

3.2.13. Совместно с Колледжем организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных им в процессе дуального обучения, по рабочей профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

3.2.14. Участвует в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся по рабочей профессии;

3.2.15. Согласовывает ежегодный отчёт Колледжа о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

3.3. Орган, осуществляющий функцию по организации профессионального образования на территории Белгородской области:

3.3.1. Ежегодно определяет перечень специальностей и профессий для организации дуального обучения на Предприятиях области в срок до 1 июня текущего года;

3.3.2. Согласовывает программу дуального обучения, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

3.3.3. Осуществляет текущий контроль организации дуального обучения в части:

3.3.3.1. Получения Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

3.3.3.2. Выдачи документа (свидетельства) об уровне квалификации Обучающегося;

3.3.4. Рассматривает ежегодный отчёт Колледжа о проведении дуального обучения;

3.3.5. Ведёт ежегодный мониторинг реализации настоящего Положения.