

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский политехнический колледж»

Принят на Совете колледжа
Протокол № 1
От 28 августа 2015 год

УТВЕРЖДАЮ
И.В. Мишуров
Директор ОГАПОУ «Белгородский
политехнический колледж»
Приказ № 255 от 28.08.15 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об экзамене квалификационном в ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 31; приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования». Уставом ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»; ФГОС СПО.

1.2. Данное положение определяет требования к аттестации обучающихся по профессиональному модулю, в том числе к содержанию и процедуре экзамена квалификационного.

1.3. Используемые обозначения:

ПМ – профессиональный модуль;

МДК междисциплинарный курс;

КОС – контрольно-оценочные средства.

2. Организация и порядок проведения экзамена квалификационного

2.1. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля осуществляется в форме экзамена квалификационного, на котором

представителями работодателя и колледжа проверяется готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности.

2.2. Итогом проверки является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен», качественная оценка уровня подготовки определяется по пятибалльной шкале (отметкой).

2.3. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю проводится в устной форме в период экзаменационной сессии или в день, освобожденный от других видов учебных занятий по окончании изучения профессионального модуля за счёт времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию.

2.4. Экзамен квалификационный учитывает оценку освоения МДК, прохождения учебной и производственной практик.

2.5. Для проведения процедуры экзамена квалификационного создается экзаменационная комиссия, в которую входят представители колледжа (преподаватели, мастера п/о, представители администрации) и работодатели.

2.6. Экзаменационная комиссия возглавляется председателем, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся.

2.7. Сдача экзамена квалификационного проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

2.8. Заседания экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, членами комиссии и секретарем.

2.9. Экзамен квалификационный проводится в специально подготовленных учебных кабинетах (мастерских. Лабораториях).

2.10. В период подготовки к экзамену квалификационному проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

2.11. К началу экзамена квалификационного должны быть подготовлены следующие документы:

- Наглядные пособия, инструменты и материалы справочного характера, разрешенные к использованию на экзамене квалификационном,
- Контрольно – оценочные средства (КОС) для экзамена квалификационного:
- Экзаменационная ведомость;
- Оценочные ведомости по экзамену экзаменационному на каждого обучающегося;
- Журнал теоретического обучения учебной группы;
- Результаты прохождения УП и ПП;
- Портфолио результатов по итогам усвоения ПМ на каждого обучающегося;

- Зачетные книжки обучающихся.

3. Состав (содержание) экзамена квалификационного по профессиональному модулю

3.1. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю состоит из контрольно-оценочных средств для экзамена квалификационного и представления портфолио результатов по итогам усвоения профессионального модуля.

3.1.1. Контрольно-оценочные средства для экзамена квалификационного состоят из заданий для проверки компетенций, перечня материалов и оборудования, допущенных к использованию на экзамене квалификационном, пакета экзаменатора.

3.1.2. Задания для проверки компетенций. Задания для проверки компетенций носят комплексный характер, требуют многоходовых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях, направлены на решение не учебных, а профессиональных задач. Задания для экзамена квалификационного могут быть 3-х типов:

- Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- Задания для проверки освоения группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- Задания, проверяющие отдельные компетенции.

Содержание заданий максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. При проведении экзамена квалификационного по ПМ задания предполагают выполнение соответствующего вида деятельности в реальных или модельных условиях. Формулировка заданий для экзамена квалификационного по ПМ включает требования к условиям их выполнения:

- Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций;
- Инструкция для обучающихся по выполнению задания с указанием используемых источников;
- Время;
- Текст задания.

3.1.3. Пакет экзаменатора включает в себя условия организации экзамена квалификационного и критерии оценки.

3.1.4. Представление портфолио результатов по итогам усвоения профессионального модуля. Портфолио содержит документы, подтверждающие результаты текущего контроля результатов усвоения МДК, практик и/или результаты предшествующих промежуточных аттестаций, если МДК изучают не один семестр. В состав портфолио должны входить документы, подтверждающие практический опыт, сформированность компетенций и качество освоения вида профессиональной деятельности.

3.2. Содержание контрольно-оценочных средств к экзамену квалификационному по профессиональному модулю и портфолио

результатов по итогам усвоения ПМ на каждого обучающегося формируется коллегиально всеми преподавателями, задействованными в реализации ПМ.

3.3. Программа экзамена квалификационного по профессиональному модулю является частью основной профессиональной образовательной программы по данной специальности, ежегодно разрабатывается ПЦК и утверждается директором колледжа.

3.3.1. При разработке Программы экзамена квалификационного по профессиональному модулю определяется:

- Объем времени на подготовку и проведение экзамена квалификационного по профессиональному модулю,
- Сроки проведения экзамена квалификационного по ПМ;
- Необходимые экзаменационные материалы;
- Условия подготовки и процедура проведения экзамена квалификационного по ПМ;
- Формы проведения экзамена квалификационного по ПМ;
- Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся.

3.3.2. Программа экзамена квалификационного по профессиональному модулю доводится до сведения обучающегося в начале изучения профессионального модуля.

3.4. К экзамену квалификационному допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: МДК, учебную и/или производственную практику.

3.5. По профессиональным модулям, связанным с выполнением работ по профессиям рабочих, должностям служащих, освоенных в рамках ОПОП СПО – уровень подготовки специалистов среднего звена присваивается рабочая профессия. Результаты заносятся в ведомость по присвоению квалификации.

3.6. Условием получения результата экзамена квалификационного «вид профессиональной деятельности освоен» является успешное выполнение не менее 70% видов работ (заданий), определенных программой каждой части экзамена квалификационного.

3.7. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку на экзамене квалификационном («вид профессиональной деятельности не освоен»), не явившимся на экзамен по неуважительной причине или не допущенным на него, разрешается пересдача не более двух раз. Пересдача экзамена осуществляется в сроки, определяемые дополнительным расписанием.