

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области  
Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Белгородский политехнический колледж»

Принят на Совете колледжа

Протокол № 1

От 28 августа 2015 год

УТВЕРЖДАЮ  
И.В. Мишуров  
Директор ОГАПОУ «Белгородский  
политехнический колледж»  
Приказ № 255 от 21.09 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС СПО в пределах основной образовательной программы СПО

1.1. Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах основной образовательной программы СПО разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" от 14 июня 2013 г. N 464 г., на основании примерного Положения по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО, одобренного научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» (протокол от 15 февраля 2012 г. №1), Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение освещает процедуры итогового контроля учебных достижений обучающихся по освоению образовательной программы среднего общего образования, требования к организации и проведению экзаменов, оценке их результатов.

1.3 Федеральный государственный образовательный стандарт (далее - ФГОС) среднего общего образования реализуется в пределах образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования. Профиль ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» - технический.

1.4. Образовательная программа среднего общего образования, реализуемая в пределах основной профессиональной образовательной

программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО), осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования. Освоение образовательной программы среднего общего образования завершается обязательным итоговым контролем учебных достижений обучающихся, который проводится в рамках промежуточной аттестации, предусмотренной федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности /профессии.

## **2. Цель итогового контроля**

2.1. Установление соответствия уровня и качества подготовки обучающихся ФГОС среднего общего образования, в пределах ОПОП СПО по специальности /профессии, в части федеральных государственных образовательных требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся.

## **3. Формы проведения итогового контроля**

3.1. Итоговый контроль учебных достижений обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ООП СПО проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов (зачет с оценкой).

Экзамены проводятся по русскому языку и литературе, математике и одной из профильных учебных дисциплин за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию.

Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП СПО за счет учебного времени, выделяемого в учебном плане на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины.

Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке (за исключением учебной дисциплины «Иностранный язык»)

3.2. Экзамены по русскому языку и литературе, математике проводятся письменно:

по русскому языку и литературе - изложение с элементами сочинения (с заданиями творческого характера);

по математике - с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

Выбор вида экзаменационных материалов осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины и согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

3.3. Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно или письменно. Форма проведения экзамена и вид экзаменационных материалов определяются преподавателем, соответствующей учебной дисциплины, рассматриваются на заседании соответствующей предметно-цикловой комиссии и согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

3.4. Дифференцированные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП СПО по специальности/профессии проводятся с использованием контрольно-измерительных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями творческого характера, тем для сочинений, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др.

Вид и содержание контрольных материалов определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, рассматриваются на заседании соответствующей предметно-цикловой комиссии и согласовываются с заместителем директора по учебной работе.

#### 4. Содержание экзаменационных материалов

4.1. Содержание экзаменационных материалов должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом среднего общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине и зафиксированным в рабочих программах общеобразовательных дисциплин для специальностей /профессий СПО.

Экзаменационные материалы дополняются критериями оценки их выполнения.

4.2. Содержание экзаменационных материалов и критерии оценки их выполнения разрабатываются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, согласовываются с предметно-цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

4.3. Экзаменационные материалы для проведения письменных экзаменов с использованием набора контрольных заданий формируются из двух частей: обязательной, включающей задания минимально обязательного уровня, правильное выполнение которых достаточно для получения удовлетворительной оценки (3), и дополнительной части с более сложными заданиями, выполнение которых позволяет повысить удовлетворительную оценку до 4 или 5.

## **5. Участники экзаменов**

5.1. К экзаменам допускаются обучающиеся, завершившие освоение учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП СПО по специальности /профессии, имеющие годовые оценки по всем общеобразовательным дисциплинам учебного плана не ниже удовлетворительных и сдавшие дифференцированные зачеты с оценкой не ниже удовлетворительной.

Обучающиеся, не сдавшие дифференцированные зачеты (1-2), допускаются к экзаменам условно по решению педагогического совета колледжа, которое оформляется в установленном порядке приказом директора колледжа.

5.2. Для обеспечения объективности оценивания экзаменационных работ, решения спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов и оценке их результатов создаются конфликтные комиссии, состав которых утверждается директором колледжа.

## **6. Сроки и порядок проведения экзаменов**

6.1. Экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП СПО проводятся после завершения их изучения. Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Сроки проведения экзаменов устанавливаются колледжем.

Расписание экзаменов составляется таким образом, чтобы интервал между экзаменами для каждого обучающегося был не менее двух дней.

Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются обучающимся в день сдачи устного экзамена, письменного - не позднее 2-х дней, следующих после дня сдачи экзамена.

6.2. Для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) дисциплинам общеобразовательного цикла ОПОП СПО и допущенных повторно к экзаменам, а также для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине, устанавливаются дополнительные сроки их проведения.

6.3. Обучающимся (их законным представителям) предоставляется возможность подать в конфликтную комиссию апелляцию по процедуре экзаменов и/или о несогласии с полученными оценками. Обучающиеся (их законные представители) вправе ознакомиться с письменной экзаменационной работой, по результатам которой подается апелляция.

Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении экзамена по соответствующей общеобразовательной дисциплине и оценке его результатов.

Решение конфликтной комиссии сообщается обучающемуся (их законному представителю) не позднее чем через два рабочих дня после подачи апелляции.

## 7. Оценка результатов экзаменов

7.1. Оценка результатов выполнения письменных экзаменов осуществляется согласно утвержденным критериям, которые открыты для обучающихся до конца экзамена.

7.2. Результаты экзамена признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся

при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной (3).

7.3. Итоговые оценки по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ООП СПО определяются как среднее арифметическое годовой оценки, полученной по завершении изучения соответствующей дисциплины, и оценки, полученной на экзамене или на дифференцированном зачете. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. При неудовлетворительной экзаменационной оценке не может быть выставлена положительная итоговая оценка.

7.4. Положительные итоговые оценки (3, 4, 5) по всем учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ООП СПО свидетельствуют, что при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования обучающийся получил среднее общее образование.

7.5. Результаты оценки учебных достижений обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ООП СПО (положительные итоговые оценки) фиксируются в приложениях к диплому о профессиональном образовании.

## 8. Порядок внесения изменений

8.1. Изменения и дополнения к данному Положению, не противоречащие нормативным актам государственного и ведомственного значения в сфере профессионального образования, рассматриваются Общим собранием колледжа и утверждаются приказом директора.

